

INOVATOOLS ist seit 30 Jahren sehr erfolgreich als Hersteller hochpräziser und spanender Metallverarbeitungswerkzeuge etabliert und wird für seine hohe Qualität als starker Partner in der Werkzeugherstellung national wie international sehr geschätzt.

Ca. 200 Mitarbeiter an fünf Standorten fertigen und vertreiben unsere Standard- und Sonderwerkzeuge unter anderem auch für den Maschinenbau, die Luftfahrttechnik und die Automobilindustrie.

## Innovation auf höchstem Niveau

Im Zuge unseres Wachstums und zur Verstärkung der Personalabteilung suchen wir für unseren Firmensitz in Kinding-Haunstetten (Bayern) zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### Personalsachbearbeiter/in (w/m/d) in Voll- oder Teilzeit

#### Unser Angebot:

- **Sicherheit:** die Sicherheit eines erfolgreichen Mittelständlers als Teil eines global tätigen Unternehmens mit hoher Diversifikation
- **Perspektiven:** vielseitiges Aufgabengebiet, das Gestaltungsspielräume für neue Ideen zulässt / Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Vergütung:** attraktive, der Qualifikation entsprechende Vergütung
- **Urlaub:** 30 Urlaubstage pro Kalenderjahr / monatliches Urlaubsgeld 4,65 % vom Basislohn
- **Benefits:** betriebliche Altersversorgung / vermögenswirksame Leistungen / 50 € steuerfreier Sachbezug „on top“ / Beteiligung am Unternehmenserfolg / Inflationsausgleichsprämie / Jobrad

#### Ihre Mission:

- **Für das Thema Personalarbeit begeistern:** Lohn- und Gehaltsabrechnung, Zeitwirtschaft und allgemeine Personalarbeit sind Ihre Leidenschaft
- **Aufgaben anpacken:** Vorbereitung und Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung / Pflege der Stammdaten der Mitarbeitenden / Erstellung von Arbeitsverträgen, Vertragsänderungen, u.ä. / verantwortlich für das monatliche Melde- und Bescheinigungswesen sowie der Erstellung der Rückstellungen sowie der Jahresabschlussarbeiten / Ansprechpartner für alle abrechnungsrelevanten Fragestellungen / Korrespondenz mit Krankenkassen, Sozialversicherungsträgern und Behörden sowie Ämtern / Organisation der Ausbildung z.B. Kontakt mit Berufsschulen und Kammern, Teilnahme an Azubi-Messen sowie Zusammenarbeit mit unserem gewerblichen Ausbilder

#### Ihr Profil:

- **Ausbildung:** eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- **Erfahrung:** erste Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung- sowie in der Lohn- und Gehaltsabrechnung / Fundierte Kenntnisse des Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrechts sind für Sie selbstverständlich / sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen / Erfahrung mit SAGE HR optional / sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift / optional Erfahrung in der Buchhaltung
- **Persönlichkeit:** Hohes Maß an Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie absolut vertrauenswürdige Persönlichkeit / Zuverlässigkeit, strukturierte Arbeitsweise und Spaß an administrativen Tätigkeiten

#### Ihr Weg zu uns:

Bewerben Sie sich bitte per E-Mail mit vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Ihrer Entgeltvorstellung und möglichem Eintrittstermin: [bewerbung@inovatools.eu](mailto:bewerbung@inovatools.eu)

**Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!**